

## 分野別マニュアル一覧

分野	マニュアル 業務フロー	雛形 関連書式	参考資料	参照法令	実施時期											
安全衛生	定期健康診断	精密検査結果申告書	労働者の衛生管理体制は大丈夫ですか？(Q&Aコンテンツ)	安衛法(66条、66条の6)	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月						
				安衛則(44条、51条の4、52条)												
休暇管理	年次有給休暇付与		年次有給休暇付与日数一覧	労基法(39条、115条)	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月						
				労基則(24条の3)												
	年次有給休暇請求	年次有給休暇管理一覧表		労基法(39条第4項)	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月						
財務			実績管理ファイル(Q&Aコンテンツ)		4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月						
			収入シミュレーション(Q&Aコンテンツ)		4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月						
採用事務	採用試験	人員募集 採用試験実施要項	募集 採用時の上限年齢(リンク)	厚生労働省ガイドライン 改正男女雇用機会均等法のポイント		4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月					
												受験申込み書兼受験票				
												採用試験後手続(内定・本採用)				
		合格通知書(内定通知書)	接遇マニュアル(Q&Aコンテンツ)	安衛法(66条)	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月						
		補欠合格通知書		安衛則(43条)												
		不合格通知書														
		入社承諾書														
		入社前健診案内														
		内定者研修等実施案内														
		内定者研修 実習管理簿														
	入社式案内															
人事 労務	新人職員採用	職員物品貸与管理票 労働者名簿(厚生労働省主要様式ダウンロード)	労働条件の明示 退職金制度資料 被服貸与規程 接遇マニュアル(Q&Aコンテンツ)	労基法(15条、24条、107条、109条)							4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月
				労基則(53条)												
				安衛法(59条)												
				安衛則(35条)												
				健保法(48条)												
				健保則(24条)												
				雇保法(7条)												
				雇保則(6条)												
				厚年法(27条)												
	厚年則(15条)															
	雇用契約更新	雇用通知書	労働条件の明示		4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月						
	契約期中の労働条件等変更	雇用条件変更申出書兼通知書			4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月						
	職員異動時	職員物品貸与管理票	被服貸与規程	安衛法(59条)	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月						
労基法(24条)																
健保法(43条)																
健保則(26条)																
			厚年法(23条)													

### 分野別マニュアル一覧

分野	マニュアル 業務フロー	雛形 関連書式	参考資料	参照法令	実施時期						
				<a href="#">厚年則 (19条)</a>							
	<a href="#">職員退職時</a>	<a href="#">退職願</a>	<a href="#">退職金規程</a>	<a href="#">健保法 (3条、37条、48条)</a>	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月	
		<a href="#">退職時提出書類回収案内</a>		<a href="#">健保則 (29条)</a>							
				<a href="#">厚年法 (27条)</a>							
				<a href="#">厚年則 (22条)</a>							
				<a href="#">雇保法 (7条)</a>							
			<a href="#">雇保則 (7条)</a>								
調査	<a href="#">雇用状況調査</a>		<a href="#">外国人雇用状況報告制度</a>	<a href="#">高年法 (52条)</a>	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月	
				<a href="#">高年則 (33条)</a>							
				<a href="#">障害法 (52条)</a>							
資金	<a href="#">賃金支払</a>	<a href="#">賃金台帳 (厚生労働省主要様式ダウンロード)</a>	<a href="#">賃金控除に関する協定書 (東京労働局)</a>	<a href="#">労基法 (24条、108条、109条)</a>	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月	
				<a href="#">労基則 (54条、55条)</a>							
	<a href="#">賞与支払</a>		<a href="#">社会保険料率表 (社会保険庁HP)</a>	<a href="#">労基法 (108条、109条)</a>	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月	
			<a href="#">雇用保険料率 (労働保険徴収室HP)</a>	<a href="#">労基則 (54条、55条)</a>							
				<a href="#">健保法 (45条)</a>							
			<a href="#">シリーズ "知っ得！ナッ得労働法"</a>	<a href="#">厚年法 (24条の3)</a>							
	<a href="#">年末調整</a>	<a href="#">年末調整用紙配布のお知らせ</a>	<a href="#">国税庁HP (目次)</a>		4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月	
			<a href="#">国税庁タックスアンサー</a>								
			<a href="#">"新入職員採用時マニュアル"</a>								
	<a href="#">法定調書作成等</a>	<a href="#">給与及び報酬等支給及び納税実績集計一覧</a>	<a href="#">法定調書提出範囲一覧</a>		4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月	
	<a href="#">報酬等支払一覧表</a>	<a href="#">国税庁HP (パンフレット手引等)</a>									
法務	<a href="#">理事会 監査</a>				4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月	
	<a href="#">登記事務</a>				4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月	
保険	<a href="#">車両任意保険手続</a>				4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月	
労使協定	<a href="#">時間外・休日労働に関する協定</a>	<a href="#">36協定</a>	<a href="#">シリーズ "知っ得！ナッ得労働法"</a>	<a href="#">労基法 (36条、106条)</a>	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月	
				<a href="#">労基則 (6条の2、16条、17条)</a>							
労働 社会保険	<a href="#">労働保険年次更新</a>		<a href="#">賃金の範囲 (リンク)</a>	<a href="#">労災法 (3条)</a>	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月	
				<a href="#">雇保法 (5条、6条)</a>							
				<a href="#">徴収法 (15条、18条、19条)</a>							
				<a href="#">徴収則 (15条の2、27条、38条)</a>							
	<a href="#">社保随時改定</a>			<a href="#">健保法 (41条、42条、43条、43条の2、49条)</a>	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月	
				<a href="#">健保則 (26条)</a>							
			<a href="#">厚年法 (21条、22条、23条、23条の2、29条)</a>								
<a href="#">社保定時決定</a>			<a href="#">シリーズ "知っ得！ナッ得労働法"</a>								

## 分野別マニュアル一覧

分野	マニュアル 業務フロー	雛形 関連書式	参考資料	参照法令	実施時期					
					4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月
				<a href="#">健保則 (25条、26条の2)</a> <a href="#">厚年法 (21条、23条の2、27条、29条)</a> <a href="#">厚年則 (18条、19条の2)</a>	4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月
その他		<a href="#">安全運転啓発周知文</a>	<a href="#">安全運転研修実施のポイント</a>		4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月
			<a href="#">職場安全衛生対策のポイント</a>		4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月
			<a href="#">年賀状発送 受理のポイント</a>		4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月
			<a href="#">新年度開始時準備物チェックリスト</a>		4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月
			<a href="#">防災対策 (エアビスコンテンツ)</a>		4月・5月	6月・7月	8月・9月	10月・11月	12月・1月	2月・3月

[参照法令の各種略称の正式名称は「参照法令略称一覧」で確認してください。](#)